

NR. 9210 /10.10.2023

## ANUNȚ

**Spitalul Orășenesc „Dr.George Trifon Năsăud”** organizează concurs pentru ocuparea funcțiilor specifice **COMITETULUI DIRECTOR:**

### **DIRECTOR FINANCIAR – CONTABIL (1 POST)**

Concursul se organizează în conformitate cu prevederile Ordinului M.S. nr.284/2007 privind aprobarea Metodologiei cadru de organizare și desfășurare a concursurilor / examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice, cu modificările și completările ulterioare și cuprinde următoarele probe de evaluare:

- test-grilă / lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului;
- susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului;
- interviul de selecție;

Probele de evaluare se notează cu note de la 1 la 10.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină în cadrul concursului / examenului, media finala cel puțin 7,00, iar la fiecare proba minim nota 6,00.

Candidații au dreptul să conteste rezultatul final al concursului / examenului cu excepția interviului de selecție, în termen de 24 ore de la data afișării.

La concurs/ examen se pot înscrie candidații care îndeplinesc, cumulativ, criteriile generale și specifice.

#### **Criteriile de înscriere la concurs:**

##### **1. Criteriile generale sunt următoarele:**

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate din care sa rezulte ca este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candideaza;
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

##### **2. Criteriile specifice sunt următoarele:**

1. sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic;
2. au cel puțin 7 ani vechime în specialitatea studiilor;

#### **Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:**

- a) cerere de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- d) curriculum vitae-model european;
- e) adeverința care atesta vechimea în muncă sau în specialitatea studiilor, după caz ( copie carte de muncă, adeverință/e angajator, raport REVISAL etc.);
- f) cazierul judiciar;

- g) declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează);
- i) proiectul de specialitate într-un volum de maximum 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14;
- k) chitanța taxa participare concurs -150 lei
- l) declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare;
- m) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- n) dosar plic

Calendarul de desfășurare a concursului:

#### **DIRECTOR FINANCIAR-CONTABIL**

- 16.10.2023-27.10.2023 - perioada pentru depunerea dosarelor de înscriere (luni – joi între orele 8.00-16.00, vineri între orele 8.00-13.00, exclusiv la Serviciul RUNOS);
  - 30.10.2023, ora 10.00 – selecția dosarelor
  - 30.10.2023, ora 15.00- afișarea rezultatelor selecției dosarelor „admis”/ „respins “ la sediul spitalului și pe site-ul [www.spitalnasaud.ro](http://www.spitalnasaud.ro)
  - 30.10.2023, ora 15.00-31.10.2023, ora 15.00 depunerea contestațiilor la selecția dosarelor de înscriere
  - 01.11.2023, ora 15.00 - soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor selecției dosarelor
  - **06.11.2023, ora 10.00 - susținerea testului -grilă / lucrării scrise de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului (in Sala de Sedința a spitalului)**
  - **06.11.2023, ora 16.00-** afișarea rezultatelor testului -grilă / lucrării scrise
  - **07.11.2023-** până la ora 11.00 depunerea contestațiilor privind rezultatul testului -grilă / lucrării scrise
  - **07.11.2023, ora 16.00** – afișarea rezultatelor privind soluționarea contestațiilor testului -grilă / lucrării scrise
  - **08.11.2023, ora 10.00 - susținerea orala a proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului;**
  - **08.11.2023, ora 14.00 -interviul de selecție**
  - 09.11.2023, ora 13.00 -afișarea rezultatelor concursului
  - 09.11.2023, ora 13.00 -10.11.2023 ora 13.00 - depunerea contestațiilor privind rezultatele concursului
  - 13.11.2023 ora 14.00- afișarea rezultatelor concursului după soluționarea contestațiilor
- Taxa participare concurs 150 lei.

Dosarul de înscriere se depune la secretarul comisiei de concurs, exclusiv la Serviciul RUNOS din cadrul spitalului.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Temele pentru proiectul de specialitate, structura proiectului de specialitate, precum și bibliografia de concurs pentru fiecare post în parte se afișează la sediul Spitalului Orășenesc „Dr. George Trifon Năsăud” și pe site-ul acestuia.

Locul de desfășurare a concursului este la Spitalului Orășenesc „Dr. George Trifon” Năsăud cu sediul în orașul Năsăud, str. Tudor Vladimirescu nr.1, jud. Bistrița-Năsăud.

Relații suplimentare se pot obține la sediul unității sau la telefon nr.0263360684 int.233, cat și pe site-ul [www.spitalnasaud.ro](http://www.spitalnasaud.ro)

## BIBLIOGRAFIE

Pentru concursul organizat în vederea ocupării funcției de **DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL** din cadrul Spitalului Orășenesc „Dr. George Trifon Năsăud”

### A.DIN DOMENIUL LEGISLAȚIEI

**1. Legea nr.95/2006** privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare:

#### TITLUL VII-Spitale

- 2. Legea nr.500/2002** privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- 3. Legea nr.82/1991** a contabilității, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- 4. Legea nr. 98/ 2016** privind achizițiile publice;
- 5. Ordonanța Guvernului nr.119/1999** privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 6. Ordinul M.F.P. nr.1792/2002** pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale cu modificările și completările ulterioare;
- 7. Ordonanța Guvernului nr.81/ 2003** privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- 8. Ordinul M.S. nr.414/ 2006** privind aprobarea reglementărilor contabile specifice domeniului sanitar;
- 9. Ordinul M.S.P. nr. 914/2006** pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare;
- 10. Ordinul M.S. nr.921/2006** pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
- 11. Ordinul M.S.P. nr.1567/2007** privind aprobarea valorilor medii naționale ale indicatorilor de performanță ai managementului spitalului
- 12. Ordinul M.F.P. nr.2861 / 2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- 13. Ordinul M.S. nr.1043/2010** privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;

- 14. Ordinul M.F.P. nr.923/2014**, pentru aprobarea normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare;
- 15. Hotărârea Guvernului nr.395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
- 16. Ordinul Secretarului General al Guvernului nr.600/2018** privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entității publice;
- 17. Hotărârea Guvernului nr.521 din 26 mai 2023** pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;
- 18. Ordinul nr. 1857/441/2023 din 30 mai 2023** privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate.
- 19. Ordinul M.S. nr. 1.488 din 31 mai 2022** pentru stabilirea cuantumului alocației de hrană în unitățile sanitare publice

## B. DIN DOMENIUL MANAGEMENTULUI

1. Școala Națională de Sănătate Publică și Management Sanitar – Managementul Spitalului Editura Publică H Press 2006.

## TEMELE-CADRU PENTRU PROIECTUL DE SPECIALITATE

În vederea ocupării funcției de **director financiar-contabil** din cadrul Spitalului Orășenesc Dr. George Trifon Năsăud

### 1. Analiza situației economice-financiare a spitalului

- Analiza veniturilor spitalului, pe tipuri de servicii;
- Analiza cheltuielilor spitalului (pe tipuri, secții etc);
- Alternative de contractare a serviciilor în sistemul asigurărilor sociale de sănătate;
- Propuneri de îmbunătățire a finanțării spitalului din surse publice și private;

### 2. Strategia managementului în domeniul achizițiilor

- Stabilirea necesarului de medicamente, materiale, materiale sanitare;
- Modalități de achiziție;
- Evaluarea stocurilor;
- Indicatorii de eficiență a evaluării stocurilor;

### 3. Strategia managementului în activități de investiții

- În echipamente;
- Modernizarea de secții;
- Reparații capitale;

### 4. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea eficientizării activității spitalului.

- Fundamentarea activităților;
- Determinarea cheltuielilor pe secții și tipuri de cheltuieli;
- Indicatori de eficiență determinați pe baza veniturilor și cheltuielilor spitalului;

**5.Gestiunea financiara a spitalului:**

- a) Analiza pe baza bilantului contabil
- b) Analiza pe baza rezultatelor execuției bugetare

Candidații aleg una dintre temele de mai sus și dezvoltă un proiect de specialitate care vizează spitalul (maxim 8-10 pagini, font de 14 în Times New Roman) și care trebuie depus la înscriere.

**GRILA DE PUNCTARE A PROIECTULUI DE SPECIALITATE****1. Forma de prezentare a proiectului 1 p:**

- **0,5 p** pentru respectarea indicațiilor fonturi de 14 la un rând;
- **0,5 p** pentru respectarea numărului de pagini 8-10 pagini;

**A. Descrierea situației actuale a spitalului: 2 p.****B. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări: 1,5 p.****C. Identificarea problemelor critice: 0,5 p.****D. Selecționarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute: 0,5 p.****E. Dezvoltarea proiectului de specialitate 4,5 p:**

- scop **0,5 p**
- obiective **0,5 p**
- activități:
  - a) definiție: **0,5 p**
  - b) încadrarea în timp-grafic Gantt **0,75 p**
  - c) resurse necesare-umane, materiale, financiare **0,75 p**
  - a) responsabilități **0,5 p**
- rezultate așteptate **0,5 p**
- monitorizare **0,25 p**
- evaluare **0,25 p.**

**TOTAL 10 PUNCTE****MANAGER**